



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
факс: 940 7078
e-mail: gop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00784

Поделение:

Изходящ номер: УС - 04 - 09000001 от дата 28/02/2014

Коментар на възложителя:

„Приготвяне и доставка на готова храна, за нуждите на „Центрър за настаняване от семеен тип за лица с психични разстройства“, гр. Рила и „Центрър за настаняване от семеен тип за лица с психични разстройства „2“, гр. Рила“

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Община Рила

Адрес

пл. "Възраждане" № 1

Град

Рила

Пощенски код
2630

Страна
Република
България

Място/места за контакт

Елена Панчева

Телефон
0887 848439

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Елена Панчева

E-mail

elena.pancheva2012@gmail.com

Факс
07054 8833

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

www.grad-rila.bg

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

„Приготвяне и доставка на готова храна, за нуждите на „Центрър за настаняване от семеен тип за лица с психични разстройства“, гр. Рила и „Центрър за настаняване от семеен тип за лица с психични разстройства „2“, гр. Рила“

Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет

Осн. код

55523000

Доп. код (когато е приложимо)

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

Обемът на приготвянето и доставките на храна за нуждите на „ЦНСТЛПР“, гр. Рила и „ЦНСТЛПР – 2“, гр. Рила ще бъде в зависимост от нуждите на възложителя през периода на изпълнение на договора. Възложителят не поема задължение да заявява приготвяне и доставки на храна, в случай, че такава нужда не е конкретно възникнала. Изпълнителят по договора не може да претендира каквото и да било обезщетение за това, че не са му възложени доставки на готови хани.

Прогнозна стойност

(в цифри): 45833 Валута: BGN

Място на извършване

гр. Рила, Община Рила, ул. "Опълченска" № 45

код NUTS:
BG415

Изисквания за изпълнение на поръчката

I Изисквания към участниците: 1. За доказване на икономическите си възможности кандидатите следва да представят: 1.1. Годишен финансов отчет или някоя от съставните му части за предходната финансова година с положителен финансов резултат. Когато кандидатът е физическо лице, същото може да докаже икономическо и финансовото си състояние като представи друг документ, който възложителя приеме за подходящ. 2. За доказване на техническите си възможности кандидатите следва да представят: 2.1. Списък на основните договори за услуги, подобни на обекта на настоящата поръчка, изпълнени през последните три години, придружен от препоръки за добро изпълнение; 2.2. Участникът представя един изпълнен договор с предмет подобен на предмета на обществената поръчка и една препоръка за добро изпълнение; 2.3. В случай, че участникът не разполага с препоръки, или от препоръките не е видна цялата необходима информация, може да се представят копия от всеки един от посочените в списъка договори; 2.4. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка за услуга (чл. 51, ал. 1, т. 9 от ЗОП). 2.5. Списък на лицата и документи, удостоверяващи образованietо и професионалната квалификация на лицата, които отговарят за извършването на поръчката (чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП). Участникът следва да разполага с минимум едно лице, назначено по трудов договор, което притежава висше или средно специално образование в областта на хранителната промишленост или има придобита квалификация в същата област по Закона за занаятите. Това изискване не се прилага в случай, че управителят лицето по чл. 14, ал. 1, т. 7 от Закона за храните отговаря на това условие. 2.6. Удостоверение от РЗИ за регистрация на обекта по чл. 12, съответно чл. 12 а от Закона за храните, в който ще се приготвя храната и на пункта, ако има такъв – заверени копия (сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на обекта, в който ще се изпълнява поръчката, със съответните спецификации или стандарти (чл. 51, ал. 1, т. 6 от ЗОП); 2.7. Декларация за наличие на транспортни средства за изпълнение на услугата, предмет на настоящата поръчка. Към декларацията се прилагат доказателства за собствена,resp. наета техника

(свидетелство за регистрация на МПС, договор за наем на МПС и др.); 3. Документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП. 3.1. При подаване на оферта участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП с декларации по образец.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

$Ko = P1 + P2$, където

Показател $P1$ – Предлагана цена

Показател $P2$ – Време за реакция след рекламация

Определяне на комплексната оценка на офертите се извършва по следния начин:

Показател $P1$ – Предлагана цена

$P1 = A_{min} / Ai \times 70$, където

A_{min} е минималната предложена средно месечна цена (без ДДС) за приготвяне и доставка на готова храна за нуждите на „ЦНСТЛПР“, гр. Рила и „ЦНСТЛПР – 2“, гр. Рила за един храноден за един потребител на социални услуги, съгласно ценовото предложение на участника предложил най-ниска цена за изпълнение на поръчката; Ai е предложената средно месечна цена (без ДДС) за приготвяне и доставка на готова храна за нуждите на „ЦНСТЛПР“, гр. Рила и „ЦНСТЛПР – 2“, гр. Рила за един храноден на един потребител на социални услуги, съгласно ценовото предложение на съответния участник за изпълнение на поръчката.

Максималната оценка, която може да получи участник по показателя $P1$ „Предлагана цена“ е 70 точки.

Забележка: Допускат се компенсирани промени в среднодневната стойност/цена, която е до 4,92 лв. без ДДС или 5,90 лв. с ДДС, на 1 (един) храноден за 1 (един) ПСУ, като общият разход за месеца (формиран от 3 фактури, тъй като фактурирането следва да се извърши на 10 дни, за съответният ЦНСТЛПР) не трябва да надвишава за общо 3 (три) поредни (за поредни периоди) фактури средно – месечната стойност, която е в размер до 177,00 лв. с ДДС и 147,50 лв. без ДДС за 1 (един) ПСУ. При компенсирани промени задължително трябва да се спазят изискванията за: приемане на минимум 2583 ккал/ден от 1 (един) ПСУ; Питателност, разнообразие и грамаж; Начин на приготвяне – съгласно всички изисквания на действащото законодателство; В случай, че участникът посочи средно – месечна цена, по-голяма от посочената по-горе, Възложителят ще го отстрани от по-нататъшно участие в обществената поръчка.

Показател $P2$ – Време за реакция след рекламация

$P2 = (C_{min} / Ci) \times 30$, където

C_{min} е минимално предложеното време за реакция (в минути – цяло число) след рекламация от страна на Възложителя, в което Изпълнителят следва да подмени върната готова храна, съгласно Техническото предложение на участника предложил най-кратък срок за време за реакция след рекламация.

Си е предложеното време за реакция след рекламирана (в минути – цяло число) от страна на Възложителя в което Изпълнителят следва да подмени върнатите обедни менюта, съгласно Техническото предложение на съответния участник за изпълнение на поръчката. Максималната оценка, която може да получи участник по показателя П2 „Време за реакция след рекламирана“ е 30 точки.

Забележка: С оглед спецификата на поръчката, Възложителят поставя ограничение при офертиране на показателя „Време за реакция след рекламирана“ към участниците в обществената поръчка, като определя следния допустим диапазон на офертиране – времето да реакция не може да бъде по-малко от 30 минути и не повече от 90 минути.

В случай, че участникът посочи по-малко или по-голямо от посоченото време в минути, Възложителят ще го отстрани от понататъшно участие в обществената поръчка.

Оценките по отделните показатели се представят в цифрово изражение с точност до третия знак след десетичната запетая.

Максималната комплексна оценка, която може да получи една оферта е 100 точки.

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, получил най-висока оценка Ко на офертата. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни за икономически най-изгодна оферта се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените се еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с най-благоприятна стойност по този показател.

Участникът класиран от комисията на първо място се определя за изпълнител на обществената поръчка.

Срок за получаване на офертите

Дата: 17/03/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

II. Условия за участие: 1. В обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединение, което отговаря на предварително обявените условия и притежава технически потенциал, ресурси и организационни възможности за срочно и качествено изпълнение на поръчката. 1. Лице, което участва самостоятелно в обществената поръчка няма право да участва като част от обединение или да е подизпълнител на друг участник в поръчката. 2. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, който е: 2.1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: а) за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс; б) подкуп по чл. 301 – 307 от НК; в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от

НК; г) престъпление против собствеността по чл. 194-217 от НК; д) престъпление против стопанството по чл. 219-252 от НК; з. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка и участник, който:
 3.1. е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.
 4. Изискванията на т. 2.1 се отнасят за лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, както следва:
 а) при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
 б) при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
 в) при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
 г) при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
 д) при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
 е) при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;
 ж) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;
 з) в случаите по б. „а)" - „ж)" и за прокуритите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурит, декларацията се подава само от прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.
 5. Не могат да подават оферта участници, при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация или които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
 6. Участникът в обществената поръчка трябва да заяви в офертата си дали при изпълнение на поръчката ще ползва подизпълнители, като посочи и за кои дейности и какъв е делът на всеки подизпълнител в изпълнение на поръчката. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители при изпълнение на поръчката, те трябва да отговарят на изискванията по т. 2.1, както и по т. 5, като изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие, предвидени в настоящите условия, за което представят съответните доказателства.
 7. В случай, че участник в обществената поръчка е обединение, всеки участник в обединението трябва да отговаря самостоятелно на изискванията по т. 2.1, както и по т. 5.; 7.1. Едно от лицата, участници в обединението, следва да бъде упълномощено да представлява обединението.
 7.2. Отношенията с обединението по повод провежданата обществена поръчка, склучване на договора, кореспонденцията, разплащането и всичко останало се осъществява между възложителя и представляващото обединението лице.
 7.3. Всички участници в обединението са поотделно и солидарно отговорни за посочените в офертата условия и изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка.
 7.4. При представянето на офертата от обединение се представя задължително и договорът за учредяване и нотариално заверено пълномощно за упълномощаване на представителя. Допълнителна информация - www.grad-rila.bg

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 07/03/2014 дд/мм/гггг

Кмет на Държавна Регистрация
/ Р.Бояджиев /

