



Европейски съюз

BG051PO001-5.1.04
ПОМОЩ В ДОМА



Европейски социален фонд

BG051PO001-5.1.04-0208-C0001

“Създаване на „Център за услуги в домашна среда”
в Общинско предприятие „Подкрепа на хора от уязвими групи” -
нова възможност за подкрепа на социалната икономика в Община Рила”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



О Б Щ И Н А Р И Л А

Общинска администрация – гр. Рила, обл. Кюстендил, пл. "Възраждане" № 1

централа GSM 0884 400 944, факс 07054/ 88-33

www.grad-rila.bg

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

№24...../.....11.03.....2013г.

Днес, 11.03.2013 год., в гр. Рила, се сключи настоящия договор между:

1. **ОБЩИНА РИЛА**, гр. Рила, пл. «Възраждане» № 1, БУЛСТАТ 000261598, представлявана от Георги Давидков Кабзималски – Кмет на Община Рила и Райка Борисова Станкова – Директор Дирекция – „ФСДиАО”, с функции на Главен счетоводител при Община Рила, наричана по-нататък в Договора и за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна,

и

2. **„ХЕНИ“ ООД**, с ЕИК 101548132, със седалище и адрес на управление: гр. Благоевград, ул. „Свети Иван Рилски” № 8, представлявано от Христина Георгиева Михайлова – Управител, наричано по-нататък в Договора и за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

на основание приета ценова оферта по реда на чл. 14, ал. 5, т. 2 от Закона за обществени поръчки и в изпълнение на одобрен проект BG051PO001-5.1.04-0208 „Създаване на „Център за услуги в домашна среда” в Общинско предприятие „Подкрепа на хора от уязвими групи” - нова възможност за подкрепа на социалната икономика в Община Рила”, Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG051PO001-5.1.04 „ПОМОЩ В ДОМА”, по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз и Договор за безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-5.1.04-0208-C0001 с Бенефициент Община Рила,

се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни обществена поръчка – доставка с предмет: **”Доставка на канцеларски материали и консумативи за изпълнение на дейностите по проект: BG051PO001-5.1.04-0208**

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

BG051PO001-5.1.04
ПОМОЩ В ДОМА



Европейски социален фонд

BG051PO001-5.1.04-0208-C0001

**„Създаване на „Център за услуги в домашна среда“
в Общинско предприятие „Подкрепа на хора от уязвими групи“ -
нова възможност за подкрепа на социалната икономика в Община Рила”**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*

„Създаване на „Център за услуги в домашна среда“ в Общинско предприятие „Подкрепа на хора от уязвими групи“ - нова възможност за подкрепа на социалната икономика в Община Рила”, Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG051PO001-5.1.04 „ПОМОЩ В ДОМА”, по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз и Договор за безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-5.1.04-0208-C0001”

(2). Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Техническото задание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съставляват неразделна част от настоящия договор.

(3). Доставките - предмет на настоящия договор се възлагат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез заявки, които се подават най-късно седем работни дни преди доставката.

(4). Заявките за доставка съдържат подробно описание на количеството и вида на необходимите за доставка канцеларски материали и консумативи.

(5). Подадените заявки се изпълняват в срок до 7 (седем) работни дни от получаване на заявката.

(6). Място на изпълнение на доставките – склада на общинска администрация - Рила, на адрес посочен в съответната заявка.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2 Настоящият договор поражда своето действие за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписването му, отбелязана в началото.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

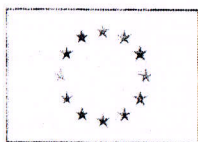
Чл. 3.(1) Цената на доставката се определя съобразно посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ единична цена в Ценовата офертата, неразделна част от настоящия договор в зависимост от количеството на заявените канцеларски материали и консумативи.

(2). Цените са в български лева с включен ДДС и транспортни разходи до склада на Възложителя.

(3). Плащането на доставените канцеларски материали и консумативи се извършва по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, IBAN: BG34STSA93000001894955, BIC: STSA BGSE, банка ДСК, клон Благоевград, по представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура за доставените материали и при условие, че стойността на фактурата съответства на количествата и стойността, отразени в подписания от страните приемо-предавателен протокол за съответната доставка, в срок от 15 (петнадесет) дни от получаване на фактурата, но не по-късно от 30 (тридесет) дни от датата на издаването ѝ.

(4). Стойността на този договор не трябва да надвишава 971 лв. (деветстотин седемдесет и един лева) без ДДС.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

BG051PO001-5.1.04
ПОМОЩ В ДОМА



Европейски социален фонд

BG051PO001-5.1.04-0208-C0001

**“Създаване на „Център за услуги в домашна среда”
в Общинско предприятие „Подкрепа на хора от уязвими групи” -
нова възможност за подкрепа на социалната икономика в Община Рила”**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*

(5) За извършване на плащанията ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя фактура, в описателната част, на която вписва следният текст: *“Разходът е по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-5.1.04-0208-C0001”*.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.4 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съставя всяка заявка според своите нужди и в сроковете, посочени в чл.1, ал.3 от настоящия договор.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща цената на всяка доставка в срока и по начина, уреден в чл.3 от настоящия договор.

Чл.5.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да получи доставената стока в случай, че същата не съответства на изискванията на Възложителя и “Указания за прилагане принципа на екологична устойчивост в контекста на Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”. В този случай, не се дължи заплащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да извършва проверки на количеството и качеството на осъществените доставки, самостоятелно или в присъствието на държавните контролни органи, като въз основа на констатацията, съставят протокол за установеното състояние на доставката.

Чл.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави заявените количества канцеларски материали и консумативи в съответните срокове и на уговореното в чл.1, ал.6 място.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи навреме и в срок дължимото за доставката плащане.

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да откаже да достави заявените канцеларски материали и консумативи при неспазване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на сроковете, уговорени в чл.1 от настоящия договор.

Чл.9.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за качеството, опаковката, количеството и недостатъците на доставените стоки, заявени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. в срок от 24 часа от доставката да състави констативен протокол, подписан от лицето упълномощено да приеме доставките и да върне некачествените стоки като не дължи плащане за тях;
2. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 12 часа да замени за своя сметка посочените в констативния протокол стоки с други от същия вид и количество, отговарящи на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2). При неизпълнение на задължения по предходната разпоредба, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ МОЖЕ:

1. Да върне доставените канцеларски материали и консумативи, като не дължи заплащане за тях;
2. Да задържи доставените канцеларски материали и консумативи и да иска намаляване на цената;

Чл. 10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва “Указания за прилагане принципа на екологична устойчивост в контекста на Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”, съгласно /Приложение към Техническото задание/



Европейски съюз

BG051PO001-5.1.04
ПОМОЩ В ДОМА



Европейски социален фонд

BG051PO001-5.1.04-0208-C0001

**“Създаване на „Център за услуги в домашна среда”
в Общинско предприятие „Подкрепа на хора от уязвими групи” -
нова възможност за подкрепа на социалната икономика в Община Рила”**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не изнася или предоставя на трети лица станалата му известна информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, под каквато и да е форма, освен в случаите определени в закон.

Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да опазва конфиденциалната информация, станала му известна при или по повод изпълнение на настоящия договор:

а) „Конфиденциална информация” означава всяка информация с поверителен характер (независимо от вида на информацията - устен или писмен, или от носителя ѝ - на хартия, диск или друго устройство, съставляващо информационен носител), включително и не само: този договор, информация за собствеността, технологиите, маркетинга и друга информация, свързана с дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

б) конфиденциалната информация може да се представя на трети лица само със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

в) при прекратяване на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ цялата конфиденциална информация, получена при или по повод на изпълнение на договора.

Чл. 14. Изпълнителят не може да предприема или да допуска каквито и да са действия или бездействия, които могат да поставят собствените им интереси в конфликт интересите на Европейската Общност. При възникване на такъв случай, Изпълнителят следва да се въздържа от тези действия или бездействия и да уведоми Възложителя.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.15. Договорът се прекратява в следните случаи:

1. с изтичане на срока на договора;
2. по взаимно писмено съгласие между страните;
3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след изпращане на десет дnevно писмено предизвестие, в случай, че:

а) се констатира отклонения от офертата, допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

б) при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на други негови задължения по договора.

Чл.16. Договорът не се прекратява, ако в срока на предизвестията нарушението бъде отстранено за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.17. При прекратяването на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената само на успешно завършената преди прекратяването работа.

VI. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.18. В случай че не изплати в срок уговореното възнаграждение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % за всеки ден просрочие, но не повече от 10% от общата стойност на възложената услуга, установена в договора.

Чл. 19. В случай че не извърши в срок възложената услуга, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % за всеки ден просрочие, но не повече от 10 % от общата стойност на възложената поръчка, установена в Чл. 4, ал.1 от договора.



Европейски съюз

BG051PO001-5.1.04
ПОМОЩ В ДОМА



Европейски социален фонд

BG051PO001-5.1.04-0208-C0001

“Създаване на „Център за услуги в домашна среда”
в Общинско предприятие „Подкрепа на хора от уязвими групи” -
нова възможност за подкрепа на социалната икономика в Община Рила”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

VII. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. СПИРАНЕ, ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И УДЪЛЖАВАНЕ НА СРОКОВЕТЕ.

Чл.20. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай, че последните са причинени от непреодолима сила. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договор.

(2). В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3). Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 5 (пет) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4). Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 21.(1) Срокът за изпълнение на доставката се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила, за наличието на която другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването ѝ, на база на представените документи и доказателства.

(2) Страните са длъжни да направят необходимото, за да сведат до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобновят веднага щом обстоятелствата позволят това.

(3) В случаите на спиране или удължаване на срокове по договора, срокът за изпълнение на съответната дейност се удължава с периода на спирането.

(4) След отпадане на обстоятелствата, предизвикали спирането или удължаването на сроковете, страната при която е възникнала непреодолимата сила писмено уведомява другата страна за възобновяването на изпълнението на съответната дейност.

(5) Сроковете за изпълнение на дейността се възстановяват от датата на получаване на уведомлението.

(6) За периода на спиране на изпълнението плащания по договора не се дължат.

VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 22. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, ел.поща, предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна или са предадени на ръка срещу обратна разписка.

Чл. 23. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 24. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие, ще се отнасят за решаване от компетентния съд в



Европейски съюз

BG051PO001-5.1.04
ПОМОЩ В ДОМА



Европейски социален фонд

BG051PO001-5.1.04-0208-C0001

**“Създаване на „Център за услуги в домашна среда”
в Общинско предприятие „Подкрепа на хора от уязвими групи” -
нова възможност за подкрепа на социалната икономика в Община Рила”**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*

Република България.

Чл.25. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл.26. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор на трета страна.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническо задание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
2. Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
3. Декларации по чл.47, ал. 5, т.1 и т. 2 от ЗОП;
4. Свидетелство за съдимост на представляващия ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА РИЛА

КМ

КАБЗИМАЛСКИ/

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ФСДнАО“:
/Р. СТАНКОВА/

СЪГЛАСУВАЛИ,

ЮРИСКОНСУЛТ:

/Й. МИХАЙЛОВА/

ФИНАНСОВ КОНТРОЛЪОР:

/Т. ТРЕНЕВА-ТАНЕВА/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ХЕНИ” ООД

УПРАВИТЕЛ:

/Х. МИХАЙЛОВА/