



О Б Щ И Н А Р И Л А

ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ - гр. РИЛА

Изм. № ОП-02-03-2-1

Дата: 19.01.2023г.

ДО

ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ НЕПРАВИТЕЛСТВЕНИ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОКАНА

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с намерението на Общинска администрация на Община Рила, с административен адрес: гр. Рила, област Кюстендил, пл. „Възраждане“ № 1, тел. 0884 400 94, факс: 0705/29911, интернет адрес: www.grad-rila.bg, email: administrationrila@mbox.is-bg.net, да се възползва от отворена покана за представяне на заявления за финансиране по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по **Програма за храни и основно материално подпомагане 2021 – 2027 г., съфинансирана от Европейски социален фонд плюс (ПХОМП ЕСФ+), Операция BG05SFPR003-1.001 „Топъл обяд“** и в изпълнение на т. 10.2 от Условието за кандидатстване по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПХОМП ЕСФ+, Операция BG05SFPR003-1.001 „Топъл обяд“, с настоящото:

Отправляме *покана към всички заинтересовани неправителствени организации (НПО) за участие като партньори за изпълнението на съпътстващи мерки при реализация на ОПЕРАЦИЯ: BG05SFPR003-1.001 „ТОПЪЛ ОБЯД“*, в съответствие с изискванията на чл. 19, пар. 4 от Регламент /ЕС/ 2021/1057 на Европейския парламент и на Съвета.

Общата цел на проекта е да допринесе за повишаването качеството на живот, социалното включване и намаляване на бедността на най-маргинализираните общности в община Рила.

Специфични цели по ОПЕРАЦИЯ BG05SFPR003-1.001 „ТОПЪЛ ОБЯД“:

- Повишаване качеството на живот и намаляване на бедността.
- Подобряване достъпа до социални и здравни услуги.
- Развитие на местните общности и преодоляване на негативните стереотипи.

Съгласно Условието за кандидатстване по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПХОМП ЕСФ+, Операция BG05SFPR003-1.001 „Топъл обяд“, партньорите са допустими ако:

1. Имат централно управление или клон на територията на Република България;
2. Са регистрирани като юридически лица с нестопанска цел по Закона за ЮЛНЦ;
3. Не са в производство по несъстоятелност и в производство по ликвидация;
4. Притежават капацитет за предоставянето на съпътстващи мерки.

Съгласно чл. 2, пар.1 т.9 от Регламент /ЕС/ 2021/1057 на Европейския парламент и на Съвета „съпътстващи мерки“ означава дейности, предвидени в допълнение към разпределянето на храни и/или основно материално подпомагане с цел справяне със социалното изключване и допринасяне към изкореняването на бедността, като

например насочването към или предоставянето на социални и здравни услуги, включително на психологическа подкрепа, или предоставянето на съответната информация за публичните услуги или на консултации във връзка с управлението на бюджета на домакинствата.

Съпътстващите мерки се изразяват индикативно в индивидуално и групово консултиране и съдействие на крайните потребители на топъл обяд, съобразно индивидуалните им нужди за:

- възможностите за ползване на други социални услуги, предоставяни на територията на общината, включително и такива, финансирани от ЕСФ и ЕСФ+;

- ползването на административни общински услуги, съдействие за осигуряване на временен подслон на бездомните лица, за подпомагане на достъпа до здравни и образователни услуги, за управление на семейния бюджет, за здравословно и балансирано хранене, консултиране за изискванията на здравните органи при необходимост и др.

- индивидуални или групови консултации, насочени към повишаване на информираността на хората, относно безпрецедентните изменения в световния климат, как те пагубно влияят върху природата и качеството на живот на хората; включване в различни инициативи за опазване и почистване на околната среда, съвети са намаляване на разхищението на храни и използването на пластмасови изделия за еднократна употреба и др.

- други форми на индивидуална подкрепа, съдействие, консултиране, реализирани в отговор на конкретно установени нужди и проблеми на представителите на целевите групи с цел прилагане на комплексни мерки за социалното им включване.

Прогнозната стойност на услугата по *изпълнението на съпътстващи мерки при реализация на ОПЕРАЦИЯ: BG05SFPR003-1.001 „ТОПЪЛ ОБЯД“, е в размер до 15 433, 60* лв. (петнадесет хиляди четиристотин тридесет и три лева и шестдесет стотинки) без ДДС или **18 520, 32лв.** (осемнадесет хиляди петстотин и двадесет лева и тридесет и две стотинки) лв. с ДДС, като същата е определена в съответствие с Условието за кандидатстване по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ПХОМП ЕСФ+, Операция BG05SFPR003-1.001 „Топъл обяд“, както следва:

а/ разходи за закупени хранителни продукти, използвани за приготвянето на топъл обяд, който включва стандартна скала на единичен разход за топъл обяд в размер до **220 480, 00 лв.** (двеста и двадесет хиляди четиристотин и осемдесет лева), без ДДС или **264 576, 00 лв.** (двеста шестдесет и четири хиляди петстотин седемдесет и шест лева) с ДДС;

б/ разходи за съпътстващи мерки, предприети от бенефициентите или от тяхно име и декларирани от бенефициентите, доставящи храните и/или основното материално подпомагане на най-нуждаещите се лица, под формата на единна ставка в размер на 7% от разходите по буква „б“, а именно: до **15 523, 20** лв. (петнадесет хиляди петстотин двадесет и три лева и двадесет стотинки) без ДДС или до **18 627, 84 лв.** (осемнадесет хиляди шестстотин двадесет и седем лева и осемдесет и четири стотинки) лв. с ДДС.

Заинтересованите организации следва да представят писмо за изразяване на интерес за партньорство, в което да бъде посочена информация относно покриване на изискванията по т. 1 – 4 от настоящата покана.

Като по отношение изискването по т. 4, е **необходимо**: да бъде описана детайлно организацията за изпълнение на дейността, какъв брой служители и с какъв професионален опит ще бъдат ангажирани при предоставянето на съпътстващи мерки, както и какви отговорности ще им бъдат вменени. Следва да се опише какви организационни подходи ще бъдат прилагани, за да се гарантира, че дейността ще бъде изпълнена в рамките на периода на проекта, както и как ще се осигури съответствие с конкретните нужди на представителите на целевите групи. При описанието не се изисква да бъдат посочвани конкретни имена и контакти на ангажираните лица. Всеки партньор следва да има

поне 1 година опит в управление/изпълнение на проекти със социална насоченост и/или опит в предоставянето на съпътстващи мерки. Информацията следва да обхваща не повече от 3 проекта, изпълнени през последните 5 години.

Писмото следва да бъде подписано и подпечатано от представляващия организацията и да ни бъде изпратено в 1 (един) оригинал, чрез пощенска или друга подходяща куриерска услуга или комбинация от тях или доставена лично на адрес: Община Рила, гр. Рила, пл. „Възраждане“ № 1, п.к. 2630. Писмото, може да се представи и посредством електронни средства, а именно: по електронен път на електронната поща – elenapancheva@mbox.is-bg.net, като същото следва да бъде подписано с Класифициран електронен подпис (КЕП), от представляващия НПО или надлежно упълномощено от него лице.

Срок за представяне на документите: до 17,30 ч. на 26.01.2023г.

Условията за кандидатстване по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027, BG05SFPR003-1.001, „Топъл обяд“, както и всички други документи, касаещи условията и/или изискванията към неправителствените организации за участие като партньори за изпълнението на съпътстващи мерки при реализация на ОПЕРАЦИЯ: BG05SFPR003-1.001 „ТОПЪЛ ОБЯД“, са публично достъпни на електронната страница на Агенция за социално подпомагане към Министерство на труда и социалната политика на адрес: <https://asp.government.bg/bg/operativna-programa-za-hrani/operativna-programa-za-hrani-2021-2027-g/topul-obyad/>.

С уважение,

Георги Кабзималски:

Кмет на Община Рила