

Наредба

за условията и реда за организиране на почасови, съботно-неделни и сезонни дейности, като допълнителна услуга по отглеждане на децата в общинска детска градина на територията на Община Рила

(Приета с Решение № 203/31.08.2016г. на Общински съвет)

Глава първа Общи положения

Чл.1. С тази Наредба се определят условията и редът за организиране на почасови, съботно-неделни и сезонни дейности, като допълнителна услуга по отглеждане на децата в общинска детска градина на територията на Община Рила.

Чл. 2. Детската градина е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от тригодишна възраст до постъпването им в I клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование.

Чл. 3. Предучилищното образование се осъществява при осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможности за опазване на физическото и психическото му здраве.

Чл. 4. В общинската детска градина се организират почасови, съботно-неделни и сезонни дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата по желание на родителите и при условия и по ред, определени с тази наредба.

Чл. 5. Допълнителните услуги по отглеждане на децата в детската градина се заплащат при условия и по ред, определени с Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услугите на територията на Община Рила.

Глава втора

Организация на почасови, съботно-неделни и сезонни дейности, като допълнителна услуга по отглеждане на децата

Чл. 6. (1) Допълнителните услуги по отглеждане на децата се организират в неучебното време, в периода от 1 юни до 14 септември.

(2) Допълнителните услуги по отглеждане на децата се провеждат без основни форми на педагогическо взаимодействие.

(3) Допълнителните услуги по отглеждане на децата се провеждат само като допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, без педагогическо взаимодействие, като се осигуряват условия и време за игра, почивка и дейности по избор на детето.

(4) Допълнителните форми се организират по преценка на учителя в съответствие с програмната система, прилагана в детската градина, цялостната организация на деня и с интересите и потребностите на децата.

(2) При провеждането на допълнителните форми педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за разширяване и усъвършенстване на отделни компетентности, различни от посочените в чл. 28, ал. 2 от Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, които допринасят за личностното развитие и за разнообразяване на живота на детето.

Чл. 6. (1) Допълнителните услуги по отглеждане на децата се осъществяват като почасови, съботно-неделни и сезонни дейности, в неучебно време.

(2) Почасови дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата се осъществяват в часовете до обяд в групите за съботно-неделни и сезонни дейности по чл.9, ал. 3 и ал.4.

(3) Съботно-неделни дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата се осъществяват в съботни и неделни дни.

(4) Сезонни дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата се осъществяват през пролетно-летния сезон.

(5) Допълнителните услуги по отглеждане на децата се организират за децата, които посещават общинската детска градина, както и за деца, които не са записани в нея.

Чл.7. Директорът на детската градина сключва договор за предоставяне на почасови, съботно-неделни и сезонни дейности като допълнителна услуга по отглеждане на дете с родителя/настойника. В договора се включват задължително:

1. правата и задълженията на страните по договора;
2. описание на допълнителната услуга по отглеждане на детето;
3. размерът на таксата за допълнителната услуга - предмет на договора;
4. срок на договора;
5. условия и начин на прекратяване на договора.

Глава трета

Предоставяне на допълнителните услуги по отглеждане на деца. Групи.

Чл.8. (1) Почасови, съботно-неделни и сезонни дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата се организират по желание на родителите, въз основа на писмено заявление, подадено от единия от родителите /настойниците / или от упълномощено лице с изрично нотариално заверено пълномощно за представителната власт.

(2) Заявления по ал.1 се подават в периода от 1 март до 31 май на текущата година или по изключение в срока по чл.10, ал.3.

(3) Родителите на децата, които посещават общинската детска градина, но са отсъствали повече от 10 дни преди началото на предоставяне на допълнителна услуга по чл. 6, към заявлението по ал.1 представят бележка от личния лекар, издадена не по-рано от 3 дни от датата ползването на услугата в детската градина от детето, че същото е здраво и че не е било в контакт със заразно болен.

(4) Родителите на децата, които посещават общинската детска градина, но са отсъствали повече от 30 дни по епидемични показания преди началото на предоставяне на допълнителна услуга по чл. 6, към заявлението по ал.1 представят еднократен отрицателен резултат от изследване за патогенни чревни бактерии, а при отсъствие за повече от 2 месеца - еднократен отрицателен резултат за чревни паразити съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за диагностиката, профилактиката и контрола на местните паразитози.

(5) Родителите на деца, които не са записани в общинската детска градина към заявлението по ал.1 представят акт за раждане на детето (копие) и лична карта на родителя / настойника (за справка), а преди началото на предоставяне на допълнителната услуга следните документи, в срок на важимост, а именно:

1. здравно-профилактична карта на детето, попълнена от личния лекар;
2. еднократен отрицателен резултат от изследване за патогенни чревни бактерии и чревни паразити, извършено не по-рано от 15 дни преди постъпване на детето в детската градина;

3. изследвания на кръв и урина, извършени в едноседмичен срок преди постъпване на детето в детската градина;

4. изследване с отрицателна реакция по Васерман за единия от родителите, извършено в 6-месечен срок преди постъпване на детето (за деца в яслена възраст);

5. данни от личния лекар, че на детето са извършени задължителните имунизации за възрастта съгласно Наредба № 15 от 2005 г. за имунизациите в Република България (при постъпване в групата);

6. медицинска бележка от личния лекар за липсата на контакт със заразно болен, издадена не по-рано от 3 дни преди постъпване на детето.

7. документ от личен лекар или решение на областна специализирана комисия за деца, на които не са извършени задължителните имунизации за възрастта, могат да се приемат в детска градина, когато са налице трайни противопоказания за имунизирването им и са освободени по реда на Наредба № 15 от 2005 г. за имунизациите в Република България.

(6) Родителите на децата, които посещават друга детска към заявлението по ал.1 представят акт за раждане на детето (копие) и лична карта на родителя / настойника (за справка), а преди началото на предоставяне на допълнителната услуга служебна бележка, издадена от детската градина, в която е записано детето, от която да е видно, че детето е посещавало детската градина и не е отсъствало повече от 10 дни преди началото на предоставяне на допълнителната услуга, а при липса на такава - документите по ал.5.

Чл.9. (1) Почасови, съботно-неделни и сезонни дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата се организират в разновъзрастови групи.

(2) Почасови дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата се осъществяват в групите за съботно-неделни и сезонни дейности - заедно с децата в група за целодневна или за полудневна организация, като в една група може да се включват не повече от 2 деца на почасова организация.

(3) Съботно-неделни дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата се осъществяват в групи за целодневна или полудневна организация.

(4) Сезонни дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата се осъществяват в групи за целодневна или полудневна организация.

Чл. 10. (1) Група за почасови, съботно-неделни и сезонни дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата в детската градина се сформира при заявено желание от родители/настойници на не по-малко от нормативно определения максимален брой деца за средна месечна посещаемост, въз основа на преценка на Директора на детската градина.

(2) В случай че децата, реално посещавачи сформиранията група по ал.1 в три последователни дни, са под този брой по неуважителни причини, групата се разформира, като при възможност децата се насочват в друга група, при положение, че такава е формирана и има свободни места.

(3) Нова група след разформиране на група по ал.2 се допуска при условие, че има подадени заявления от родители/настойници на не по-малко от нормативно определения максимален брой деца за средна месечна посещаемост, до края на месеца, предхождащ месеца от който следва да се формира групата, въз основа на преценка на Директора на детската градина.

Допълнителна разпоредба

§1. По смисъла на тази наредба:

1. „Неучебно време” е времето без основни форми на педагогическо взаимодействие е в периода от 1 юни до 14 септември.

2. „Педагогическото взаимодействие” е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са учителят и детето.
3. „Разновъзрастови групи” са групите, които са сформирани от деца в различни възрасти (навършени години).

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Наредбата се приема на основание чл. 21, ал. 2, предл. второ от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 68, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и във връзка с §31 от Преходни и заключителни разпоредби към Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Тази наредба влиза в сила от датата на приемането ѝ от Общински съвет, Община Рила.

§ 3. Контрол по изпълнение на Наредбата се осъществява от Кмета на Община Рила.

Наредбата е приета с Решение № 203 / 31.08.2016 г. на Общински съвет, Община Рила.

Председател на ОбС:
/Цветана Шушкова /