**ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА РИЛА**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за предоставяне на достъп до обществена информация**

**Закон за достъп до обществена информация** (извадка)

Чл. 2. (1) Обществена информация по смисъла на този закон е всяка информация, свързана с обществения живот в Република България и даваща възможност на гражданите да си съставят собствено мнение относно дейността на задължените по закона субекти.

Чл. 10. Официална е информацията, която се съдържа в актовете на държавните органи и на органите на местното самоуправление при осъществяване на техните правомощия.

Чл. 11. Служебна е информацията, която се събира, създава и съхранява във връзка с официалната информация, както и по повод дейността на органите и на техните администрации.

От : .......................................................................................................................................................

(трите Ви имена или наименование и седалище на юридическото лице )

Адрес за кореспонденция / лице за контакт (попълва се задължително): ..................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

(трите имена, адрес, телефон и електронна поща на лицето за контакт)

Представител на: ..................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

(попълва се когато лицето представлява фирма, обществена организация, сдружение, медия или др.)

**Уважаеми г-н Кмет,**

Желая да ми бъде предоставен достъп до следната обществена информация:

.........................................................................................................................................

.........................................................................................................................................

.........................................................................................................................................

.........................................................................................................................................

.........................................................................................................................................

.........................................................................................................................................

.........................................................................................................................................

(описание на исканата информация)

Предпочитаната форма/и, в която желая да ми бъде предоставена информацията, е:

* преглед на информацията - оригинал или копие или чрез публичен общодостъпен регистър;
* устна справка;
* копия на материален носител;
* копия, предоставени по електронен път,или интернет адрес, където се съхраняват или са публикувани данните.

(Имате право да използвате една или повече от изброените форми)

.......................................................................................................................................................

(технически параметри за запис на информацията на технически носител)

*Община Рила е Администратор на лични данни по Закона за защита на личните данни и прилага изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни. Предоставените от Вас лични данни се събират и обработват за нуждите на административната услуга и могат да бъдат коригирани по Ваше искане. Достъпът до информация за личните Ви данни е гарантиран в хода на цялата процедура. Трети лица могат да получат информация само по реда и при условия на регламента. Непредставянето на личните данни, които се изискват от регламента, може да доведе до прекратяване на производството.*

*Декларирам, че давам съгласието си доброволно и информирано Община Рила да обработва и съхранява личните ми данни, съгласно изискванията на Регламента и ЗЗЛД във връзка с предоставяне на съответната услуга.*

гр. Рила

Дата : ...................... Подпис : .................