



Съфинансирано от
Европейския съюз

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027,
процедура BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“,
проект BG05SFPR002-2.001-0022- C01“Грижа в дома в община Рила”



О Б Щ И Н А Р И Л А ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ - гр. РИЛА

ОБЯВА ЗА ПОДБОР

Община Рила, в качеството си на конкретен бенефициент по проект „Грижа в дома в община Рила“, със сключен Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.001-0022- C01 по процедура BG05SFPR002-2.001 - Грижа в дома Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз **обявява набиране на персонал** за предоставяне на мобилни здравно-социални грижи по домовете на възрастни хора и лица с увреждания за длъжностите:

- „Домашен помощник“ - 1 бр.

Минимални изисквания: основно образование

Характер на работата: поддържане на личната хигиена на потребителите; поддържане на хигиената на дома; при необходимост приготвяне храната на потребителя; придружаване при разходка, посещение при лекар. Доставка на храна, хранителни продукти и продукти от първа необходимост.

- „Медицинска сестра“ – 1 бр. на непълно работно време

Минимални изисквания: средно-специално, висше – медицинска специалност

Характер на работата: предоставя информация на лицата относно превенция и профилактика на здравето и социално значими заболявания, помощ при изготвяне и спазване на хранителен и диетичен режим.

Начин на провеждане на подбора:

Подбора ще се извърши въз основа на утвърдена „Процедура за подбор на персонал”

1. Подбор по подадените документи
2. Интервю

Необходими документи за участие в процедурата по подбор:

- попълнено заявление - по образец.
- автобиография - по образец.
- копие от диплом за завършена степен на образование.
- копие от документи за квалификации, курсове, обучение и др. документ, съотнесен за длъжността за която се кандидатства – ако е приложимо.

Документите по образец можете да получите от деловодството на Община Рила или на адрес: www.grad-rila.bg/

Документите могат да се изпращат и по пощата с обратна разписка или по куриер, като пощенското клеймо трябва да е с дата, не по-късно от обявения срок. Документи, подадени след изтичане на срока, посочен в обявлението няма да бъдат допуснати до участие в конкурса, дори в случаите, в които пощенско клеймо посочва дата, предхождаща крайния срок, или забавянето се дължи на закъсняла доставка на куриерска служба.


Комисията извършва преглед на документите и изготвя списък на допуснатите до интервю кандидати. В списъка на допуснатите кандидати се посочва датата на събеседването, часът за започването и мястото на провеждането му. В списъка на недопуснатите до събеседване кандидати се посочват основанията за недопускането им. Допуснатите до събеседване кандидати не се уведомяват лично за датата, часа и мястото на провеждане на събеседването. Информацията се публикува на сайта на Община Рила, на видни и достъпни места в общината.

Всяко кандидатствало за работа лице има право да подаде възражение по резултата от оценката и класирането на Комисията за подбор на персонал в деловодството на общината до Кмета на Община Рила, в срок не по-късно от 7 /седем/ дни от обявяване на списъците с класиране.

Място и срок за подаване на документите:

Подаването на заявлението и приложените документи към него се извършва **в деловодството на Община Рила в периода от 01.02.2023г. до 10.02.2023г. включително.**

Телефон за информация: 0884/ 400944


Георги Кабзималски,

Кмет на Община Рила

Изготвил: 

Лазар Чавков -Ръководител на проект „Грижа в дома в община Рила“